



Università degli Studi di Cagliari

Facoltà di Biologia e Farmacia
Corso di Laurea Biotecnologie

Verbale della riunione del Consiglio di Corso di Studio del 16 maggio 2019

Il giorno 16 maggio 2019, alle ore 16.00, nella sala riunioni del Complesso Universitario di Monserrato, dopo regolare convocazione, si è tenuta la riunione del Consiglio di Corso di Studio della Classe in Biotecnologie costituito dai seguenti:

Docenti	P	G
Cannas Carla		
Corpino Riccardo		
Cosentino Sofia	X	
Cuccu Danila		
De Gioannis Giorgia	X	
Farina Maria Antonietta		X
Floris Costantino		X
Follesa Paolo	X	
Françalacci Paolo		X
Ghiani Luca		X
Incani Federica		
Lallai Mauro		X
Maxia Andrea	X	
Monaci Roberto	X	
Murgia Sergio	X	
Murtas Daniela	X	
Pani Alessandra		X
Pintus Nicola		

P: presente; G: giustificato

Docenti	P	G
Pisci Alessio		X
Rescigno Antonio	X	
Ricci Carlo		
Salis Andrea	X	
Salvadori Susanna	X	
Sanjust Enrico	X	
Sanna Enrico	X	
Serpe Angela	X	
Setzu Maria Dolores	X	
Tamburini Elena		X
Vascellari Sara		
Zucca Paolo		X

Rappr. Studenti	P	G
Medda Michele		
Siddi Daniele		X
Soru Alessia		

Verbalizza il prof. Murgia coadiuvato dal prof. Maxia.

Raggiunto il numero legale, la seduta ha inizio alle ore 16.15 con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Budget 2019
3. Qualità
4. Incontro con il Rettore
5. Nuove procedure Tirocini
6. Approvazione verbale 01/04/2019
7. Varie ed eventuali

1. Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni da parte del Coordinatore.

2. Budget 2019

Il Coordinatore, supportato dalla prof. Serpe, presenta la bozza della ripartizione dei fondi assegnati al CdS. In particolare, segnala la necessità di modificare tale bozza in accordo con le nuove disposizioni del Senato Accademico che prevedono un aumento del costo orario dei tutor (da 27 a 33 euro/ora lordi). Il prof. Follesa propone di utilizzare i fondi del Piano Lauree Scientifiche per garantire le ore di riallineamento. In tal modo sarà possibile utilizzare i fondi in precedenza attribuiti alla voce riallineamento per aumentare le ore di tutoraggio a favore dei laboratori del curriculum di Biotecnologie Farmaceutiche per adeguarle quanto più possibile alle richieste dei docenti.

Dopo approfonditi dibattiti, per consentire l'approvazione del Budget 2019 nei tempi richiesti dalla segreteria di Facoltà pur permettendo la rimodulazione della ripartizione dei fondi in accordo con quanto discusso durante il Consiglio, il Budget 2019 è approvato in deroga all'unanimità.

3. Qualità

Il Coordinatore relaziona rispetto alla SUA-CdS 2019 facendo, peraltro, notare che una piccola percentuale del quadro A4b2 e i quadri D non sono completi (siamo in attesa che il PQA fornisca il materiale necessario). Dunque, per consentire l'approvazione della SUA-CdS 2019 nel rispetto delle tempistiche richieste dall'Ateneo pur permettendone il perfezionamento da parte del Coordinatore, tale documento è approvato in deroga all'unanimità.

La prof.ssa Cosentino illustra la relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Riguardo alle proposte di miglioramento suggerite, emerge la necessità, in particolare, di elaborare e distribuire questionari per la rilevazione delle opinioni dei laureati, inserire nel questionario interno del CdS sulle opinioni dei laureandi quesiti riguardanti aule, laboratori e infrastrutture in generale (e/o rendere obbligatoria la compilazione dei questionari facoltativi di Ateneo), nonché preparare un questionario per la rilevazione della valutazione della prova d'esame da parte dello studente. La prof.ssa Cosentino propone la creazione di un gruppo di lavoro per la preparazione dei questionari succitati. Infine si suggerisce di promuovere il portale University sul sito del CdL (per aumentare la fruibilità delle informazioni contenute nella SUA-CdS).

Per evitare che gli studenti preparino la scheda di valutazione della docenza in maniera approssimativa con l'unico intento di procedere con l'iscrizione all'esame, la prof. De Gioannis propone la compilazione della suddetta scheda da parte degli studenti in aula durante l'ultima ora del corso.

Infine, il Coordinatore espone i risultati della riunione della Commissione d'Indirizzo avvenuta presso la sede di Oristano il 2 maggio 2019. Da questa riunione è emerso che i tirocinanti sono molto apprezzati per la loro competenza ma si sente la necessità che il corso fornisca maggiori conoscenze di statistica.

4. Incontro con il Rettore

Il Coordinatore commenta le slide esposte dal Rettore durante l'incontro avuto con il Presidente e i Coordinatori dei CdS di Facoltà. Relativamente alle Biotecnologie, il CdS è in ottima salute con 70 iscritti e nessun furi corso (ovviamente, essendo di recente istituzione). In particolare si riporta la volontà di attivare a livello di Ateneo un servizio professionale che tenga conto della realtà lavorativa futura per la progettazione e revisione dei CdS.

5. Nuove procedure Tirocini

Il coordinatore espone le scadenze per la verbalizzazione dei tirocini obbligatori secondo le nuove regole.

6. Approvazione verbale 01/04/2019

Il verbale è approvato all'unanimità.

7. Varie ed eventuali

Paolo Zucca è eletto rappresentante del CdS nella Commissione Orientamento di Facoltà.

Non essendoci altro da discutere e deliberare, la seduta è tolta alle ore 19.00.

Il Coordinatore
Prof. Sergio Murgia

